



## Liebe Eltern,

aufgrund des Coronavirus ist es der Sonderpädagogischen Beratungsstelle Maulburg zum Schutz der Schülerinnen und Schüler sowie Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ein wichtiges Anliegen, einen Überblick über den aktuellen Besucherverkehr zu erhalten. Um im Falle einer Infizierung eine Kontaktnachfolge zu ermöglichen, führt die Sonderpädagogischen Beratungsstelle Maulburg bei allen Besucherinnen und Besuchern eine allgemeine Befragung zu Kontaktpersonen durch. Dies gibt Ihnen, allen anderen Personen und uns die Sicherheit, eine weitere Ausbreitung des Virus zu vermeiden. Ohne diese Angaben ist derzeit ein Zutritt leider nicht möglich.

Bitte beachten Sie: Für die Helen-Keller-Schule als Standort der Sonderpädagogischen Beratungsstelle gilt ein generelles Betretungsverbot für Personen, die in Kontakt zu einer infizierten Person stehen oder standen, wenn seit dem Kontakt mit einer infizierten Person noch nicht 14 Tage vergangen sind, oder die Symptome eines Atemwegsinfekts oder erhöhte Temperatur, insbesondere Fieber, Husten und Atemnot, aufweisen.

Eine datenschutzkonforme Behandlung Ihrer Daten sichern wir Ihnen selbstverständlich zu. Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Kultusverwaltung Baden-Württemberg, insbesondere Informationen gem. Art. 13, 14 EU-DSGVO, finden Sie unter <https://kultus-bw.de/datenverarbeitung>. Das Formular wird sechs Wochen nach Ihrem Besuch vernichtet. Vielen Dank für Ihre Mithilfe und Unterstützung!

## Verhaltensregelungen zum Schutz vor einer Corona-Infektion

### **Vermeidung von Kontakten zu Schülerinnen und Schülern**

- Gehen Sie den vorher vereinbarten Weg zum/vom Beratungstermin.
- Vermeiden Sie Kontakte zu Schülerinnen und Schülern sowie zu den Kindern des Schulkindergartens.

### **Abstand halten**

- Halten Sie Abstand zu anderen Personen, mindestens 1,5 m, auch in Büroräumen und bei Besprechungen
- Vermeiden Sie Berührungen anderer Personen (z. B. Händeschütteln)

### **Hust- und Niesetikette**

- Niesen oder husten Sie in die Armbeuge oder in ein Taschentuch

### **Handhygiene**

- Waschen Sie regelmäßig und ausreichend lange (mindestens 20 Sekunden) Ihre Hände mit Wasser und Seife

### **Wickelbereich**

- Bitte verpacken Sie gebrauchte Windeln und Pflügetücher etc. in eine dafür bereit gelegte Mülltüte.
- Bitte säubern Sie anschließend die Wickelunterlage.

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Vor- und Zuname:                    |  |
| ggf. Vor- und Zuname Ihres Kindes*: |  |
| Adresse:                            |  |
| Telefonnummer:                      |  |
| E-Mail-Adresse:                     |  |

\* sofern Ihr Kind beim o.g. Termin dabei ist

|   |  |
|---|--|
| Anlass für den Besuch/ Kontaktperson in der o.g. Einrichtung: |  |
| Datum des Besuchs:  |  |
| Uhrzeit des Betretens:  |  |
| Uhrzeit des Verlassens:                                       |  |

Hiermit bestätige ich mit meiner Unterschrift,

- dass innerhalb der letzten 24 Stunden ein Corona PCR- oder Antigentest mit negativem Ergebnis bei mir durchgeführt wurde (Nachweis: Bestätigung des Testergebnisses).
- dass ich seit mindestens 14 Tagen abschließend geimpft bin (Nachweis Impfbescheinigung).
- dass ich nach einer Corona-Infektion innerhalb der letzten 6 Monate wieder genesen bin (Nachweis: PCR-Test über bestätigte Infektion).

Eine gültige Bescheinigung hierzu wurde von mir vorgelegt.

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

*Hinweis: Auch bei Personen, die beruflich mit Covid-19-Patienten Kontakt haben, kommt es ausschließlich darauf an, dass sie frei von Symptomen der Krankheit Covid-19 sind.*